



रामकृष्ण राठौर, शासकीय पॉलीटेक्निक, पेण्ड्री जांजगीर
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.) पिन- 495 668
दूरभाष - 9229478581 ईमेल polyjanjgir@rediffmail.com

क्रमांक / शापाजांचा / ग्रंथालय / 2024-25 / 1076

जांजगीर, दिनांक 29.11.2024

-:: निविदा सूचना ::-

रामकृष्ण राठौर शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर चांपा में पुस्तकें क्रय करने हेतु मोहरबंद लिफाफे में पात्र फर्मों से निविदा आमंत्रित की जाती है। विस्तृत निविदा प्रपत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय से रूपये 500/- नगद जमा कर अथवा "प्राचार्य, शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर" के नाम से देय बैंक ड्राफ्ट जमा कर प्राप्त की जा सकती है। निविदा प्रपत्र को संस्था के वेब-साईट से भी डाउनलोड किया जा सकता है। उस स्थिति में निविदा जमा करते समय पृथक से रु. 500/- का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न होना अनिवार्य है। निविदा की समय-सारणी एवं जानकारी निम्नानुसार है-

1. निविदा प्रपत्र बिक्री की प्रारंभिक तिथि - दिनांक 03.12.2024
2. निविदा प्रपत्र बिक्री की अंतिम तिथि - दिनांक 23.12.2024 शाम 5 बजे तक
3. निविदा जमा करने की अंतिम तिथि - दिनांक 24.12.2024 समय 3.00 सायंकाल
4. निविदा खोलने की तिथि - दिनांक 24.12.2024 समय 4.00 सायंकाल
5. क्रय की अनुमानित लागत - 4 लाख
6. अमानत राशि - 12000/-

(डॉ.जी.पी.नायक)

प्राचार्य,

आर.के.आर.शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर,
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

पुस्तक क्रय हेतु निविदा प्रपत्र

(अ) आवश्यक दस्तावेज जिन्हें जमा किया जाना है:-

01. पहला लिफाफा—दूसरा व तीसरा लिफाफा को पहला लिफाफा में रखा जाना है पहला लिफाफा के ऊपर "पुस्तक क्रय हेतु निविदा" लिखें एवं कार्यालय प्राचार्य रामकृष्ण राठौर शासकीय पॉलीटेक्निक, पेण्ड्री जांजगीर (छ.ग.) 495668 के पते पर भेजें।
02. दूसरा लिफाफा:- मुहरबंद भाव पत्र लिफाफा।
03. तीसरा लिफाफा :- इसके अंदर निम्न दस्तावेज रखें
 - (A) 12000 रु का डी डी अमानत राशि के रूप में
 - (B) 500 रु का डी डी आवेदन की राशि के रूप में (निविदा प्रपत्र संस्था के वेबसाइट से डाउनलोड करने की स्थिति में)
 - (C) फर्म का वाणिज्यकर विभाग का जीवित प्रमाण पत्र जिसमें पुस्तक विक्रेता होने का स्पष्ट उल्लेख हो।
 - (D) जीएसटी विभाग में निविदाकर्ता फर्म का पंजीयन होना अनिवार्य है।
 - (E) किसी प्रकाशक का अधिकृत Dealer/Supplier/Distributor होने का प्रमाण पत्र।
 - (F) तीन वर्ष तक पुस्तक प्रदाय करने का अनुभव एवं वार्षिक 2.0 लाख तक पुस्तक प्रदाय करने का लेखा।
 - (G) पिछले दो वर्षों (2022-23 एवं 2023-24) का आयकर क्लियरेंस प्रमाण पत्र
 - (H) निविदा प्रपत्र की छायाप्रति जिसके हर पृष्ठ में प्राधिकृत व्यक्ति का हस्ताक्षर हो।
 - (I) ब्लैकलिस्ट नही होने का स्वप्रमाणित प्रमाण पत्र ।

(ब) निविदा की शर्तें एवं नियम:-

1. पुस्तकें क्रय की अनुमानित राशि रूपए 4.00 लाख है व इस हेतु 3% सुरक्षा निधि रूपए 12000/- तय की गई है। अमानत राशि एवं आवेदन की राशि का डी.डी. को अन्य दस्तावेजों के साथ तीसरे लिफाफे में रखना है।
2. लिफाफा क्रमांक-2 में भावपत्र रखें। भावपत्र के सारणी में दिये गये प्रकाशकों के पुस्तकों पर देय अधिकतम छूट का प्रतिशत अंकित करें। प्रपत्र में फर्म की मोहर व अधिकृत प्राधिकारी के हस्ताक्षर होना अनिवार्य है। इस लिफाफे के ऊपर भाव पत्र लिफाफा लिखें।
3. इन दोनों लिफाफों को एक अन्य बड़े लिफाफे में रखकर सील बंद करें एवं रजिस्टर्ड/स्पीड पोस्ट से भेजें या व्यक्तिगत रूप से संस्था में जमा करें। नियत तिथि एवं समय के उपरान्त प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा। डाक की वजह से हुई देरी हेतु संस्था जिम्मेदार नहीं होगी।
4. निविदाकार वाणिज्यकर विभाग की जीवित प्रमाण पत्र संलग्न करें, निविदाकार फर्म का जी.एस.टी. नम्बर व पैन भी अंकित करें तथा पूर्ववर्ती दो वर्षों (2022-23 व 2023-24) का आयकर क्लियरेंस प्रमाण पत्र संलग्न करें।

5. प्राप्त निविदाओं को नियत तिथि व समय पर क्रय समिति द्वारा उपस्थित निविदाकार अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी इस हेतु कोई पृथक आमंत्रण/सूचना नहीं दी जावेगी। अतः इच्छुक निविदाकार नियत तिथि/समय पर कार्यालय में उपस्थित हो सकते हैं।
6. पुस्तकों का क्रयादेश प्राचार्य, रामकृष्ण राठौर शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर द्वारा जारी किये जायेंगे। समस्त पुस्तकों को क्रयादेश की तिथि से 20 दिन के अंदर प्रदाय करना होगा। 2 प्रतिशत पेनाल्टी के साथ केवल एक बार समयावधि बढ़ाई जा सकती है। बढ़ाई गई समयावधि के भीतर भी पुस्तक प्रदाय न करने पर पुस्तकों की कीमत का 3% राशि सुरक्षा निधि से जप्त किया जावेगा।
7. पुस्तकों की दरें निविदा खुलने की तिथि से 1 वर्ष तक मान्य होगी।
8. कटी-फटी व पुराने संस्करण की पुस्तकें स्वीकार नहीं की जायेगी उन्हें विक्रेता को उन्ही के खर्च पर वापस कर दिया जायेगा।
9. क्रय के लिए आदेशित पुस्तकें निर्धारित तिथि तक इस संस्था में पहुंच जानी चाहिए। जिन पुस्तकों का आदेश किया गया है वे ही पुस्तकें स्वीकार होंगी।
10. यदि पुस्तकों पर विक्रय मूल्य अंकित ना हो तो उनके मूल्य का समूचित प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा एवं प्रत्येक देयक में यह प्रमाणित करना होगा कि पुस्तकें नवीनतम संस्करण की है व उनका मूल प्रकाशक द्वारा घोषित सही मूल्य है देयक भारतीय मुद्रा में ही स्वीकार होगा।
11. विदेशी मुद्रा विनियम दर Good office committee द्वारा समय समय पर निर्धारित की जाती है व विदेशी पुस्तकों के मूल्य हेतु वे ही दर मान्य होगी, निविदा के साथ उसका पत्र संलग्न करें यदि परिवर्तित होती है तो देयक के साथ उसका प्रमाण पत्र भी संलग्न करें।
12. किसी भी विवाद की स्थिति में छ.ग. शासन के भंडार क्रय नियम 2002 व अद्यतन संशोधन संदर्भ रहेंगे। किन्तु आदेश कर्ता का निर्णय अंतिम होगा न्यायालयीन प्रकरण की स्थिति में न्यायालयीन क्षेत्र जांजगीर रहेगा।
13. अगर निविदाकार को क्रय आदेश जारी होने के पूर्व राज्य शासन का कोई पुस्तक क्रय हेतु नियम/अध्यादेश/अधिनियम प्रभाव में आ जाता है जो इस निविदा की शर्तों को प्रतिकूल रूप से प्रभावित करता है तो यह निविदा निरस्त की जा सकती है।
14. जिन निविदाकारों को कोई क्रय आदेश प्राप्त नहीं होता है, उन्हें उनकी अमानत राशि तुलनात्मक पत्र बनने के उपरांत लौटा दी जायेगी। अन्य निविदाकारों को सम्पूर्ण प्रक्रिया होने पर नियमानुसार आंशिक या पूर्ण सुरक्षा निधि लौटा दी जायेगी।
15. संस्था हित में निविदा की शर्तों में किसी भी समय युक्ति-युक्त संशोधन का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित होगा।
16. निविदाकार डिस्काउंट को नीचे दी गई सारणी में शब्दों एवं अंकों में स्पष्ट लिखें एवं इसमें कोई सुधार न किया गया हो।

17. क्रय की जाने वाली पुस्तकों की संख्या एवं कुल क्रय की राशि घटाई अथवा बढ़ाई जा सकती है।
18. निविदाकार के निविदा भरने से ही यह मान लिया जायेगा कि उसे समस्त शर्तें स्वीकार हैं। निविदाकार ऐसे कोई शर्तें नहीं डालेगा जो निविदा शर्तों के विपरित हो।
19. निविदाकार को यह बताना होगा कि वह सूची में वर्णित विभिन्न प्रकार की पुस्तकों को कितने दिन में प्रदाय कर देंगे, अगर दो निविदाकारों का डिस्काउंट बराबर है तो क्रय आदेश उस निविदाकार को दिया जायेगा जो पुस्तकें शीघ्रता से प्रदाय कर सकें।
20. प्रदाय के समय निविदाकारों को पुस्तकों की कीमत का नवीनतम प्रकाशक कैटलॉग देना होगा। पुस्तकों की कीमतें उसी से सत्यापित की जायेगी।
21. प्रदाय की गई पुस्तकों की बिल तीन प्रति में उपलब्ध कराना होगा।
22. पुस्तकों की भौतिक सत्यापन एवं स्टॉक रजिस्टर में एंट्री के बाद ही बिल का भुगतान किया जा सकेगा।
23. क्रयादेशित पुस्तकें निर्धारित तिथि तक शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर में पहुंचानी चाहिए। यह आदेश सामग्री के संस्था पहुंच (F.O.R. Destination) के लिए मान्य हैं निकटस्थ रेलवे स्टेशन या गुड्स ट्रांसपोर्ट तक के लिए मान्य नहीं है। अतः आदेशित फर्म की जिम्मेदारी है कि वे शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर संस्था तक पुस्तकें पहुंचा कर दें।

(डॉ.जी.पी.नायक)

प्राचार्य,

आर.के.आर.शासकीय पॉलीटेक्निक जांजगीर,
जिला—जांजगीर चांपा (छ.ग.)

भाव पत्र (Quotation)

निविदाकार डिस्काउंट की जानकारी निम्न सारणी में फर्म के लेटर हेड में दें

S.N.	Name of Publisher	Discount % on Print Price in Figures	Discount % on Print Price in words	Supply Period (in days)
1	A Press			
2	Arihant Publications			
3	Asian Publishers			
4	Bharti Bhawan			
5	Blue Rose Publisher			
6	BPB Publication			
7	Cambridge University Press			
8	CBS Publication			
9	Chakraborti Publication			
10	Charotar Publication			
11	Computech Publications			
12	De Gruyter			
13	Deepak Prakashan			
14	Dhanpat Rai Publications			
15	Dreamtech Press			
16	East West Press			
17	Forgotten Books			
18	Galgotia Publication			
19	GK Publications			
20	Himalaya Publishing House			
21	I. K. International			
22	John Wiely & sons			
23	Khanna publication			
24	Laxmi Publication			
25	Mc.Graw Hill			
26	Neelkanth Publishers			
27	Nem Chand & Brothers			
28	New Age International			
29	New India Publishing Agency			
30	Nirali Publication			
31	NITTTR Chandigarh			

32	Oxford			
33	Pearson			
34	PHI Learning			
35	Pradeep Prakashan			
36	Pune Vidyarthi Griha Prakashan			
37	Random publications			
38	Ravi Pocket Books			
39	River Publisher			
40	S.Chand Publishing			
41	S.K. Kataria & Sons			
42	Sanjay Publication			
43	Sci tech Books & Periodicals			
44	Somaiya Publication			
45	Standard Publishers			
46	Sultan Chand & Sons			
47	Tech Media publication			
48	UBS Publisher			
49	Universities Press			
50	V & S Publication			
51	Vikas Publications			
52	Vrinda Publications			
53	Willey India Pvt Ltd			

फर्म के अधिकृत प्राधिकारी
का सील एवं हस्ताक्षर